CONSORCIO REDES BECERRIL

EL CONSORCIO REDES BECERRIL
NIT: 901.549.724-1

CERTIFICA QUE:

La Señora **CUADROS MAESTRE KAREN CAROLINA,** identificado con Cédula de Ciudadanía **N°1.003.089.791** expedida en Pueblo Bello Cesar y con residencia en Valledupar, Cesar laboró con nosotros bajo la modalidad de contrato laboral a término fijo, desempeñando el cargo de **AUXILIAR CONTABLE (EN OBRA CIVIL),** en el contrato 057-2021 cuyo objeto es la **"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LAS REDES DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA ZONA NORTE Y SUR DEL MUNICIPIO DE BECERRIL",** desde el Primero (07) de Julio del 2022, hasta el Quince (15) de Marzo del 2023.

Para mayor constancia se firma en Valledupar a los doce (12) días del mes de julio de 2023.

JOSE SALVADOR DAZA MORALES
Representante legal
Consorcio Redes Becerril

Dirección de correo: Calle 9D Carrera 7 – 70 Edificio ACQUA – Apto 805
Barrio Novalito Valledupar, Cesar
Mail: redesbecerril@gmail.com

RECREATIVO DE LA COSTA S.A.S
NIT. 900.456.040 – 6

CERTIFICAMOS QUE:

La Sra. KAREN CAROLINA CUADROS MAESTRE, identificada con cedula de ciudadanía N° 1.003.089.791 de Pueblo Bello - Cesar, se encuentra vinculada con esta empresa mediante contrato de prestación de servicio en la ciudad de Valledupar desde el 16 de mayo del 2024 al 15 de julio del 2024 y del 16 de julio del 2024 al 31 de diciembre 2024 del cual fue prorrogado automáticamente. Ocupando el cargo de prestación de servicio contables y realizando las siguientes actividades:

- Realizar documentación contable tales como:
  - ✓ Comprobantes de Egresos
  - ✓ Notas contables
  - ✓ Causación
  - ✓ Consignaciones bancarias
- Mantener actualizado el sistema de información contable.
- Enviar borradores de impuestos para su debida aprobación, presentación y pago del mismo.
- Elaboración y envío de facturas de venta.
- Elaboración y envío de nómina.

Se expide el presente certificado, a los 29 días del mes de enero del 2026.

Cordialmente,



JORGE LUIS GUTIÉRREZ NIÑO
C.C: 1.065.649.948 – Valledupar
Gerente – Representante Legal
RECREATIVOS DE LA COSTA S.A.S.
NIT: 900.456.010 – 6

CONSORCIO CIED 2025

NIT No 901.942.558-8

CONSORCIO INTERVENTORIA CIED 2025

NIT. 901.942.558-8

CERTIFICA:

Que, la señora **KAREN CUADROS MAESTRE,** identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 1.003.089.791, se desempeñó en el cargo de **PROFESIONAL DE APOYO**, en la Interventoría Técnica, Administrativa, Legal y Financiera a los programas y proyectos de cobertura permanencia y calidad del sector educativo en el Departamento del Cesar para la vigencia 2025, bajo la modalidad de un contrato de prestación de servicios independientes número 041-2025, en el período comprendido desde el día 08 de agosto de 2025 hasta el 30 de diciembre de 2025.

Esta certificación se expide en la ciudad de Valledupar, a los veintinueve (29) días del mes de enero de 2026.

Atentamente,

Jesús David Lubo

JESUS DAVID LUBO MARTÍNEZ
Representante Legal

Elaboró: oeb.

Valledupar, 21 de Julio de 2026

LASUSCRITA ASESORA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR CERTIFICA:

Que **KAREN CAROLINA CUADROS MAESTRE,** identificada con CC No.1003089791, celebró y ejecutó de conformidad con lo verificado en los archivos de esta entidad, el contrato que a continuación se indica:

CONTRATO N°.	CO1.PCCNTR.9292579
PROCESO N°	CPS-12-2026
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA APOYAR LA GESTIÓN QUE DESARROLLA LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR A TRAVÉS DE LA OFICINA DE CONTROL FISCAL"
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA ESPECIFICAS	1.Brindar acompañamiento a la entidad en el proceso auditor, desarrollando los procedimientos contables y financieros acordes con la NIA. **2.** Prestar colaboración y acompañamiento en los procesos de validación de los informes de auditoría, una vez el Sujeto Auditado presente sus descargos al informe preliminar en lo relacionado con el área contable y presupuestal. **3.** Apoyar en la proyección de traslados de los hallazgos determinados en cada una de las auditorías realizadas a los estados Contables, para que sean validados con el Auditor líder y el jefe de la Oficina de control Fiscal. **4.** Brindar apoyo y acompañamiento en las auditorías de los estados financieros y contables que le sean asignadas, emitiendo la opinión profesional respectiva de los mismos, para que sea incluida en los informes que se expidan para tal efecto. **5.** Acompañar en la elaboración y organización de los papeles de trabajo resultado del proceso auditor como lo exige la GAT para ser entregados al líder de la auditoria. **6.** Acompañar en las mesas de trabajo que se efectúen dentro de las etapas de la Auditoría. **7.** Entregar informe mensual de actividades que acredite el cumplimiento del objeto contractual, con los respectivos soportes cuando sea del caso. **8.** Entregar un informe final con las conclusiones del estado contable financiero del sujeto auditado de todas las actividades que permitieron el cumplimiento del objeto de este contrato. **9.** Las demás que se deriven de la naturaleza y del objeto del presente contrato de prestación de servicios.
PLAZO:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO:	04/02/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	04/06/2026
ESTADO ACTUAL:	Ejecutado 100% a satisfacción de la entidad

La presente certificación se expide en Valledupar, a los veintiún (21) día del mes de julio de 2026, por solicitud del interesado.

SHIRLY VANESSA SILVA MAESTRE
Jefe Oficina Asesora
Contraloría Municipal de Valledupar